

【112年第三次社團課外活動經費申請公告】

壹、企劃書檢核

一、請各社團負責人先將**活動企劃書上傳至雲端資料夾**，並轉知各屬性輔導人員做初步審查，並由其輔導申請相關補助費用項目。

1. 學生會、學生議會、社聯會-cytcyc@mail.cmu.edu.tw（雅婷）
2. 綜合性社團-taeyeon0211@mail.cmu.edu.tw（珮晴）
3. 康樂性社團、體能性社團-zjw717@mail.cmu.edu.tw（家維）
4. 學藝性社團、聯誼性社團-yingzilai@mail.cmu.edu.tw（膺中）
5. 服務性社團請先將企劃書繳交給服學中心的各社團承辦人。

二、審件期限：自公告日起至**112年8月25日（五）**止。

三、繳交網址：[第三次經費審查資料](#)



四、線上申請前，請務必**先將企劃書給各屬性輔導人員檢核**，確認無誤後再提出申請。

貳、申請流程（詳細流程請參閱[學輔經費線上申請流程作業](#)）

一、請各社團負責人於申請期限內至[學生資訊系統](#)提出申請。

二、依據申請步驟填寫相關資料。

三、送出申請前請務必檢附**活動企劃書**（112年適用**3.0**版）。

四、送出申請後，敬請社團負責人提醒社團指導老師至[電子簽核系統](#)點選同意以利後續審查。

*活動企劃書格式為**（計畫代號）YYMMDD_社團名稱_活動名稱**，例：（1111）

1120213_管弦樂社_音樂賞析系列講座（因檔案上傳有**字數限制**，敬請各社團負責人自行斟酌活動名稱長度，並請填務必寫**完整的社團名稱**，如**弦情吉他社**、**熱門舞蹈社**。）

*未依規定檢附活動企劃書或申請資料填寫不完整之活動，將以**資料不完整**之由不予申請；若**企劃書格式不符者**請於規定期限內改善並更新。

***最終核撥經費仍以會議結果**為主，敬請各社團負責人悉知。

參、申請資訊

一、申請期限：自 **112 年 8 月 23 日 (三)** 起至 **112 年 8 月 30 日 (三)** 止。

二、辦理期限：民國 112 年 10 月 1 日 (日) 起至民國 112 年 12 月 10 日 (日) 止。

三、收件規定：

(一) 各活動企劃書的經費預算表上請務必填寫**補助比率** (自籌比需**超過 20%**)。

(二) 企劃書應填寫完整且符合申請項目的預期目標，如：項目 3-1-1-1 辦理人權活動，社團寒期訓練便不可申請本項目。

(三) 若活動企畫書內容不盡完善，將依上述比例斟酌扣除補助金額。

四、**不予補助申請目標內容**：

(一) 校隊訓練及比賽費用。

(二) 校外訪視 (交通) 費。

(三) 辦理畢業旅行或師生慶生。

(四) 系所與社團學生會議。

(五) 非由學生社團(含系學會)籌辦之校級之校慶活動、開學典禮、舞會、茶會(母親節晚會、迎新舞會及送舊茶會…等)年度慶典費用。

(六) 各項目不予補助之活動請詳閱附件之「**各項目補助規範**」。

肆、審查方式

一、初審時間：預計 112 年 9 月 1 日 (五) 至 9 月 6 日 (三) 完成。

二、初審：課外活動組會先依據各社團申請的內容作初步審查，若於初審未通過之申請案件，將予以退件，於收件期限內仍可修正補交；若已超過收件期限，將以不予同意申請案處理。

三、複審：由『社團學輔經費審核委員會』進行會議審核，會議日期將於初審結束後三週內擇期開會討論。

四、待審核完畢後一周內將公告至課外組網站，敬請各社團負責人逕自查詢。

伍、其他事項

一、欲申請本次補助之社團需參加前一年度之全校社團評鑑，其餘經費補助基準可參照

《中國醫藥大學學生社團活動經費補助實施辦法》

二、若有任何問題可向各屬性社團輔導人員詢問

1. 學生會、學生議會、社聯會-cytcyc@mail.cmu.edu.tw (雅婷)
2. 綜合性社團- taeyeon0211@mail.cmu.edu.tw (珮晴)
3. 康樂性社團、體能性社團-zjw717@mail.cmu.edu.tw (家維)
4. 學藝性社團、聯誼性社團-yingzilai@mail.cmu.edu.tw (膺中)
5. 服務性社團請向服學中心的各社團承辦人詢問。

※重要提醒※

- 各社團提出線上申請前，請務必先**上傳企劃書電子檔至於雲端資料夾**中，並轉知各屬性輔導人員。
- 社團進行幹部交接時，請現任幹部務必交接所有申辦的活動，若因交接不周出現活動未確實辦理無法核銷之情形，將影響社團申請下次經費的權益。